Приложение к ОПОП по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность программы «Социология управления», утв. приказом ректора ОмГА от 28.03.2022 № 28

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Политологии, социально-гуманитарных дисциплин и иностранных языков»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

 28.03.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

**КАК ОТРАСЛЬ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ЗНАНИЯ**

Б1.В.ДВ.01.02

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

по направлению подготовки кадров высшей квалификации

Направление подготовки **39.06.01 Социологические науки**

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Направленность программы «**Социология управления**»

**Виды профессиональной деятельности:**

научно-исследовательская деятельность в области теории, методологии и истории социологии, социальной структуры, социальных институтов и процессов, экономической социологии и демографии, социологии управления, социологии культуры, духовной жизни, политической социологии;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2020 года набора соответственно

заочной формы обучения 2020 года набора соответственно

на 2022/2023 учебный год

Омск 2022

Составитель:

д.филос.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.Г.Пузиков/

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры политологии, социально-гуманитарных дисциплин и иностранных языков

Протокол от 25 марта 2022 г. № 8

Зав. кафедрой д.ист.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.В.Греков/

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 899 (ред. от 30.04.2015), зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 № 33691 (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014, регистрационный № N 31137, в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2016 N 373) (*далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования*).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

 «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положение о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания № 2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания № 2);

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **39.06.01 Социологические науки,** направленность программы «Социология управления»; форма обучения – очная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 № 28;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **39.06.01 Социологические науки,** направленность программы «Социология управления»; форма обучения – заочная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 № 28.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Социология управления как отрасль социологического знания» в течение 2022/2023 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **39.06.01 Социологические науки,** направленность программы «Социология управления»; виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская деятельность в области теории, методологии и истории социологии, социальной структуры, социальных институтов и процессов, экономической социологии и демографии, социологии управления, социологии культуры, духовной жизни, политической социологии;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования: очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины **Б1.В.ДВ.01.02 «Социология управления как отрасль социологического знания»** в течение 2022/2023 учебного года.

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.02 «Социология управления как отрасль социологического знания»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **39.06.01 Социологические науки** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 899 (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 № 33691), (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464) при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) аспирантуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Социология управления как отрасль социологического знания**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Код компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| Способностьюк разработке новых концепций эмпирических методов и процедур исследования в социологии управления | ПК-1 | *Знать** основные теоретические работы в области теории управления; сущность, специфику и функции государственного управления;
* формы, методы и технологии решения управленческих проблем

*Уметь** свободно и уверенно находить достоверные источники информации, оперировать предоставленной информацией, отлично владеть навыками анализа и синтеза информации, разрабатывать новые концепции эмпирических методов и процедур исследования в социологии управления;
* собрать информацию, необходимую и достаточную к разработке новых концепций эмпирических методов и процедур исследования в социологии управления

*Владеть** способностью к разработке новых концепций эмпирических методов и процедур исследования в социологии управления;
* организационными, правовыми, кадровыми, финансовыми, технологическими основами управления
 |
| Способностьюосуществлять выбор и обоснование темы и проблемы исследования, актуальной для науки и практики в области социологии | ПК-2 | *Знать** актуальные проблемы исследований в области социологии;
* работы отечественных и зарубежных социологов по актуальным социальным проблемам

*Уметь** использовать полученные в результате социологических исследований выводы и рекомендации в управленческой практике;
* организовывать проведение исследований, актуальных для науки и практики в области социологии управления

*Владеть** методологией и методикой прикладных социологических исследований;
* способностью осуществлять выбор и обоснование темы и проблемы социологического исследования, актуального для науки и практики в области социологии управления
 |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **«Социология управления как отрасль социологического знания»** является дисциплиной по выбору вариативной части блока Б1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коддисциплины | Наименованиедисциплины | Содержательно-логические связи | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Социология управления как отрасль социологического знания | Успешно освоенный обучающимися курс по основам научных исследований по программе магистратуры, специалитета | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская практика)Теоретические и прикладные проблемы исследования новых явлений в управлении обществомНаучно-исследовательская деятельностьПодготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ПК-1ПК-2 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Контактная работа | 60 | 24 |
| *Лекций* | 24 | 6 |
| *Лабораторных работ* |  |  |
| *Практических занятий* | 36 | 18 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 93 | 129 |
| Контроль | 27 | 27 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в конце третьего года обучения | экзамен в конце третьего года обучения |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Курс 3** |
| Наименование раздела дисциплины |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Раздел I. Социология управления как отрасль научного знания |
| **Тема №1**. Социология управления как отрасль научного знания | Всего часов | 2 |  | 2 | 8 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №2.** Сущность социальной инженериикак преобразовательной социологии. | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №3.** Диагностика состояния объективнойреальности. | Всего часов | 2 |  | 2 | 8 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| Раздел II. Социальное проектирование и прогнозирование. |
| **Тема №4.** Социальное прогнозирование | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  | 2 |  | 4 |
| **Тема №5.** Моделирование социальнойконструкции и осуществлениеэксперимента. | Всего часов | 2 |  | 2 | 8 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №6.** Разработка социального проектанового состояния социальнойреальности. | Всего часов | 2 |  | 2 | 8 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Раздел III. Социальное планирование  |
| **Тема №7.** Социальное планирование всоответствии с проектом.  | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | 2 |
| **Тема №8.** Реализация проекта с помощьюалгоритмизированных иинновационных социальныхтехнологий. | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №9** Социология управления как наука.Основные категории социологииуправления и их соотношение. | Всего часов | 2 |  | 2 | 8 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | 2 |
| Раздел IV. Социальное управление как элемент социальной политики.  |
| **Тема №10.** Процессный подход к управлению.Системный и ситуационныйподходы к управлению. | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №11.** Основные функции социальногоуправления как средства реализациисоциальной политики. | Всего часов | 2 |  | 2 | 4 | **8** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| **Тема №12.** Принятие управленческих решений. | Всего часов | 2 |  | 4 | 9 | **15** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| Всего | Всего часов | 24 |  | 36 | 93 | **153** |
| В т.ч. в интер-акт. Ф. | 4 |  | 10 |  | 14 |
| Контроль (экзамен) |   |   |   |   |   | **27** |
| Всего с экзаменом |  |  |  |  |  | ***180*** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Курс 3** |
| Наименование раздела дисциплины |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Раздел I. Социология управления как отрасль научного знания |
| **Тема №1**. Социология управления как отрасль научного знания | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №2.** Сущность социальной инженериикак преобразовательной социологии. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №3.** Диагностика состояния объективнойреальности. | Всего часов | 2 |  |  | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| Раздел II. Социальное проектирование и прогнозирование |
| **Тема №4.** Социальное прогнозирование | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №5.** Моделирование социальнойконструкции и осуществлениеэксперимента. | Всего часов | 2 |  |  | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №6.** Разработка социального проектанового состояния социальнойреальности. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Раздел III. Социальное планирование |
| **Тема №7.** Социальное планирование всоответствии с проектом.  | Всего часов |  |  | 2 | 12 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №8.** Реализация проекта с помощьюалгоритмизированных иинновационных социальныхтехнологий. | Всего часов |  |  | 2 | 12 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №9** Социология управления как наука.Основные категории социологииуправления и их соотношение. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| Раздел IV. Социальное управление как элемент социальной политики. |
| **Тема №10.** Процессный подход к управлению.Системный и ситуационныйподходы к управлению. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| **Тема №11.** Основные функции социальногоуправления как средства реализациисоциальной политики. | Всего часов | 2 |  |  | 12 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | **2** |
| **Тема №12.** Принятие управленческих решений. | Всего часов |  |  | 2 | 13 | **15** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | 0 |
| Всего | Всего часов | 6 |  | 18 | 129 | **153** |
| В т.ч. в интер-акт. Ф. | 2 |  | 4 |  | 6 |
| Контроль (экзамен) |   |   |   |   |   | **27** |
| Всего с экзаменом |  |  |  |  |  | ***180*** |

***\* Примечания:***

**Для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении.**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Социология управления как отрасль социологического знания**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 34-35 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016), зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31137) – **объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом** при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

**Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Социология управления как отрасль социологического знания**», а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в части программы рабочей программы дисциплины «**Социология управления как отрасль социологического знания**» в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочей программы дисциплины «**Социология управления как отрасль социологического знания**» и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

**Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Социология управления как отрасль социологического знания**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с реализуемой Академией образовательной программой высшего образования устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **39.06.01 Социологические науки,** направленность программы «Социология управления»; очная и заочная формы обучения с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**5.3 Содержание дисциплины**

*Раздел 1.* *Социология управления как отрасль научного знания*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать принципы и методы социологии управления;
* уметь применять знания в теоретической и практической области управления социальными процессами;
* владеть методами социологического анализа управленческой деятельности.

**Тема №1.** Социология управления как отрасль научного знания.

Социология управления как наука. Объект, предмет, функции социологии управления. Задачи социологии управления. Методы социологии управления. Инструментарий познания социологии управления. Сущность социологического подхода к управлению. Основные категории социологии управления (анализ базовых и ключевых понятий курса). Методология и методика социологии управления.

**Тема №2.** Сущность социальной инженерии как преобразовательной социологии.

Понятие «социальная инженерия». Социальная инженерия в структуре социологического знания. Социальная инженерия в западной и отечественной социологии. К. Поппер о поэтапной и «утопической» социальной инженерии. Цели, функции и структура социальной инженерии. Методологические основы социальной инженерии. Принципы обеспечения оптимального функционирования или коренного преобразования социальной системы. Методы и процедуры социальной инженерии. Социальная инженерия как форма научной и практической деятельности. Этапы социоинженерной деятельности: социальная диагностика; социальное прогнозирование и моделирование; социальное проектирование; социальное планирование; реализация проекта с помощью алгоритмизированных и инновационных социальных технологий; построение управленческих отношений; принятие управленческого решения на основе социоинженерного подхода. Место социальной инженерии в структуре управленческих знаний. Социальная инженерия – средство реализации социального управления.

**Тема №3.** Диагностика состояния объективной реальности.

Сфера применения социологической диагностики. Роль социологической диагностики в принятии решений. Социоинженерная деятельность как сфера реализации социологической диагностики. Диагностика и исследование. Функции социологической диагностики. Структура социологической диагностики. Блок описания реального состояния. Блок задания должного. Блок определения рассогласований. Проблемный и предметный подходы. Ценностно-нормативный и ситуационно-нормативный подходы. Специализация типов социологической диагностики. Направления социологической диагностики. Типы средств социологической диагностики.

*Раздел II. Социальное проектирование и прогнозирование*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать фундаментальные направления развития и актуальные задачи исследований в теоретических и прикладных областях социологии с применением социального проектирования и прогнозирования;
* уметь определять перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии; использовать социальное проектирование и прогнозирование при подготовке управленческих решений;
* владеть понятийным аппаратом социального проектирования и прогнозирования, способами самостоятельного анализа социологической литературы; способностью определять перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии на основе изучения и критического осмысления отечественного и зарубежного опыта.

**Тема №4.** Социальное прогнозирование. Социальное прогнозирование - метод научного познания. Роль социального прогнозирования в принятии управленческого решения. Вероятностный и альтернативный характер прогнозирования. Количественные и качественные методы прогнозирования.

Сущность понятий «прогноз», «предсказание» и «предвидение». Цель прогнозирования.

Процедура прогнозирования. Функции социального прогнозирования: ориентирующая; нормативная; предупредительная. Виды социального прогнозирования на основе проблемно-целевого критерия: поисковое и нормативное прогнозирование. Классификация социального прогнозирования по времени упреждения.

**Тема №5.** Моделирование социальной конструкции и осуществление эксперимента. Сущность и необходимость социального моделирования. Метод экспертизы и метод моделирования. Методики подбора экспертов. Процедуры ведения экспертизы. Методы и методики моделирования. Физическая, аналоговая и математическая модели. Трендовая (экстраполярная) модель; факторная (аналитическая) модель и эвристическая (имитационная, игровая) модель. Основные этапы процесса построения модели: постановка задачи, создание модели, проверка модели на достоверность, применение модели на практике, обновление модели. Факторы, влияющие на эффективность модели.

Социальный эксперимент как способ оценки модели. Сущность и цель социального эксперимента.

**Тема №6.** Разработка социального проекта нового состояния социальной реальности.

Сущность социального проектирования. Общественный статус социального проектирования. Социальное проектирование как этап социального управления. Место и роль социального проектирования в управленческом цикле. Субъект и объект социального проектирования. Методология, методы и средства социального проектирования. Структурное, системное и средовое представления объекта социального проектирования. Семиотическое представление языка социального проектирования. Технологии социального проектирования. Критика и оценка социальных проектов. Организация социального проектирования. Типология и классификация социальных проектов. Оценка общественно значимых последствий социального проектирования. Виды стратегий социального проектирования: случайный поиск; линейные стратегии; адаптивные стратегии; разветвлённые стратегии; циклические стратегии; стратегия приращений; параллельные стратегии; обобщенные стратегии; методы управления стратегией.

*Раздел III. Социальное планирование*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать современные методы, подходы анализа социологической информации;
* уметь использовать современные методы, подходы анализа социологической информации; использовать социальное планирование при реализации управленческих практик;
* владеть методами анализа социально-экономических явлений и процессов; методами социального планирования.

**Тема №7.** Социальное планирование в соответствии с проектом.

Сущность и цель социального планирования. Уровни социального планирования. Формы социального планирования: адресное планирование и планирование при помощи косвенных рычагов. Методы социального планирования: балансовый метод; нормативный метод; аналитический метод; метода вариантов; комплексный метод; проблемно-целевой метод; метод социального эксперимента; экономико-математические методы и другие формально-логические методы. Этапы планирования. Социальные нормы. Социальные нормативы. Социальные показатели. Зависимость эффективности социального планирования от разработанности и обоснованности применяемых социальных показателей – характеристик состояния, тенденций и направлений социального развития.

Взаимосвязанность процессов планирования и контроля. Стратегическое планирование как ресурс антикризисного управления. Необходимость концентрации ресурсов на главных направлениях деятельности организации. Стратегические планы. Изучение стратегических альтернатив. Выбор стратегии развития социальной организации.

**Тема №8.** Реализация проекта с помощью алгоритмизированных и инновационных социальных технологий.

Сущность социальных технологий. Соотношение понятий «социальные технологии» и «социальная инженерия». Классификация социальных технологий. Алгоритмизированные

технологии. Инновационные технологии. Виды социальных технологий по сферам деятельности: адаптационные технологии, глобальные социальные технологии, интеллектуальные технологии, информационные технологии, технологии разрешения социального конфликта, технологии мотивации и стимулирования, организационные технологии, политические технологии, психологические технологии, региональные социальные технологии, рутинные социальные технологии. Методика и техника разработки социальных технологий. Наукоемкость социальных технологий. Объекты технологизации. Этапы технологизации. Эффективность социальных технологий. Соотношение понятий «социальные технологии», «квазитехнологии» и «антитехнологии».

**Тема №9.** Социология управления как наука. Основные категории социологии управления и их соотношение.

Социология управления – отраслевая социологическая наука. Социология управления – наука о взаимосвязях и взаимодействиях в системе управления. Соотношение социологии управления с другими науками об управлении и менеджменте: общая теория управления - ее объект и предмет; предметное поле социального управления; государственное управление как особое направление в системе социального управления; менеджмент - способ управления. Объект и предмет социологии управления. Задачи социологии управления.

Функции социологии управления. Законы и закономерности социологии управления. Особенности понятийного аппарата социологической науки в целом и социологии управления в частности. Три группы категорий науки управления. Категории, описывающие управленческое воздействие субъекта управления: «управлять», «руководить», «властвовать», «командовать» и т.п. Категории, описывающие отношения подчинения: «ответственность», «исполнительность», «инициатива», «дисциплина» и т.д. Классификация категорий социологии управления по уровню управленческих отношений и по сфере деятельности.

*Раздел IV.* *Социальное управление как элемент социальной политики*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать новые реальные социальные явления, связи, институты и процессы в глобальных, региональных и иных социально-экономических, социально-политических и социально-культурных системах, социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях с целью реализации социальной политики;
* уметь осваивать новые социальные явления, связи, институты и процессы в глобальных, региональных и иных социально-экономических, социально-политических и социально- культурных системах, социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях;
* владеть результатами и способы воздействия социальным управлением на социальные общности и социальные отношения.

**Тема №10.** Процессный подход к управлению. Системный и ситуационный подходы к управлению.

Сущность процессного подхода к управлению. Особенности системного подхода в управлении. Применение методики системного анализа «Восемь колёс» для анализа социальной системы и её модернизации. Специфика ситуационного подхода в управлении. Управление как серия взаимосвязанных действий. Управленческие функции.

Планирование, организация, мотивация и контроль. Долгосрочные и краткосрочные программы. Формирование политики организации. Разработка решения и процессы обмена информацией в социальном управлении. Взаимосвязь между различными частями

организации. Взаимозависимость организации и внешней среды. Социотехническая система. Закрытые и открытые системы. Модель социальной организации как открытой системы. Методология ситуационного подхода. Ситуационные переменные. Внешние и внутренние переменные.

**Тема №11.** Основные функции социального управления как средства реализации социальной политики.

Социальное управление как социально-ориентированное управление. Роль и место социологии в реализации социального управления. Сущность социальной политики. Субъекты социальной политики. Механизмы реализации социальной политики. Взаимосвязь понятий: «социальная политика», «социальное управление», «социальная инженерия». Объект, предмет и цель социального управления. Государственное управление и менеджмент как виды социального управления.

**Тема №12.** Принятие управленческих решений.

Управленческое решение как выбор из нескольких альтернативных вариантов управленческих действий. Запрограммированные и незапрограммированные управленческие решения. Интуитивные решения. Инсайд. Решения, основанные на суждениях. Рациональное управленческое решение как объективный аналитический процесс. Этапы принятия рационального решения: диагностика проблемы, формулирование ограничений и критериев принятия решений, выявление альтернатив, оценка альтернатив, окончательный выбор. Реагирующее и упреждающее управление. Релевантная и нерелевантная информация. Виды ограничений и критериев принятия решений. Обратная связь. Практическая реализация управленческих решений. Пути повышения эффективности управленческих решений.

Факторы, влияющие на эффективность управленческих решений: система ценностей руководителя, условия определенности, риска и неопределенности, фактор времени, информационные и поведенческие ограничения, возможность негативных последствий.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические рекомендации для аспирантов по освоению дисциплины «Социология управления как отрасль социологического знания»/ В. Г. Пузиков. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2022.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. Ефименко А.З. Социология управления. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефименко А.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 240 c. — ISBN 978-5-7264-1006-7 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30446.html>
2. Ильиных С.А. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ильиных С.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016.— 180 c. — ISBN 2227-8397 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69557.html>
3. Фененко Ю.В. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям/ Фененко Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 214 c. — ISBN 978-5-238-02151-5 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>

***Дополнительная:***

1. Берестова Л.И. Основы технологии социального прогнозирования и проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2015.— 103 c. — ISBN 978-5-9516-0726-3 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/48784.html>

2. Ефименко А.З. Социология управления. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефименко А.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 160 c. — ISBN 978-5-7264-1007-4 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30447.html>

3.Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс]: практикум/ сост. Лежебоков А.А. — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 92 c. — ISBN 2227-8397 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66056.html>

4.Социология управления [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 177 c. — ISBN 2227-8397 – Текст: электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66108.html>

1. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), необходимых для освоения дисциплины**
2. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
7. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
8. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
9. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
10. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
11. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
12. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
13. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
14. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>
15. EBSCO. Open Dissertations [www.opendissertations.org](http://www.opendissertations.org)
16. Open Access Theses and Dissertations [www.oatd.org](http://www.oatd.org)
17. Directory of Open Access Journals [www.doaj.org](http://www.doaj.org)
18. Elsevier Open Access [www.elsevier.com/about/open-access](http://www.elsevier.com/about/open-access)
19. SpringerOpen [www.springeropen.com](http://www.springeropen.com)
20. Taylor & Francis Open Access [www.tandfonline.com](http://www.tandfonline.com)
21. ResearchBib [www.researchbib.com](http://www.researchbib.com)

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «**Современная социология как концептуальная база исследования российских трансформаций**» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе аспирант планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку аспиранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы аспирант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа аспиранта является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа аспирантов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач и тестов; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа аспирантов во внеаудиторное время может состоять из: − повторения лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач и тестов, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание аспиранта на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого аспирант знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим аспирантам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях аспиранты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем (ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по образовательной программе по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория возрастной анатомии, физиологии и гигиены человека и психодиагностики, оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный проектор, экран, стенды информационные. Оборудование: стенды информационные с портретами ученых, Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый) кабинетный Вариант (1 шт.), тестово-диагностические материалы на эл. дисках: Диагностика структуры личности, Методика И.Л.Соломина, факторный личностный опросник Кеттелла, Тест Тулуз-Пьерона, Тест Векслера, Тест Гилфорда, Методика рисуночных метафор, Тест юмористических фраз А.Г.Шмелева, Диагностический альбом Семаго Н.Я., Семаго М.М., раздаточные материалы: диагностика темперамента, диагностика эмоционально-волевой сферы личности, диагностика определения готовности ребенка к школе, диагностика выявления готовности и способности к обучению дошкольников.

Лаборатория учебных средств массовой информации, оснащение которой составляют: столы, стулья, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: веб-камеры, фото- и видеоаппаратура, осветительные приборы, микшер-пульт.

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

 5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, научных исследований, групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».